

Утвержден  
приказом по  
МОУ-СОШ с.Лепехинка  
от 16.07.2014 г № 82

**План**  
**основных мероприятий противодействия (профилактики) коррупции в**  
**МОУ-СОШ с.Лепехинка Краснокутского района Саратовской области**  
**на 2014-2016 годы**

<b>№ пп</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>исполнители</b>
1.	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики</b>		
1.1.	Утверждение плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики МОУ-СОШ с.Лепехинка на 2014 – 2016 годы.	до 1 сентября 2014 года	Администрация МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.2.	Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МОУ-СОШ с.Лепехинка	до 1 сентября 2014 года	Администрация МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.3.	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях системы образования в приемной МОУ-СОШ с.Лепехинка	постоянно	МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.4.	Мероприятия направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов.	постоянно	МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.5.	Разработка и внедрение стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы	2014-2016 г.	МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.6.	Принятие кодекса этики и служебного поведения работников	До 1 сентября 2014 года	Администрация МОУ-СОШ с.Лепехинка,Профсоюзный комитет
1.7.	Оценка уровня и результатов противодействия коррупции в МОУ-СОШ с.Лепехинка	2014-2016 гг.	Специально назначенное лицо

			МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.8.	Осуществление контроля за исполнением планов по противодействию коррупции в МОУ-СОШ с.Лепехинка	ежегодно	МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.9.	Использование официального сайта МОУ-СОШ с.Лепехинка в целях сообщения гражданами об известных им фактах коррупционных правонарушений, а также получения информации о реализации антикоррупционной политики, причинах и условиях, способствующих коррупции.	2014-2016 гг.	Специально назначенное лицо МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.10.	Контроль за исполнением антикоррупционной защиты приоритетных национальных проектов и финансирования выделяемого на развитие образования в МОУ-СОШ с.Лепехинка	постоянно	МУ «ЦБ» управления образования
1.11.	Контроль достоверности МОУ-СОШ с.Лепехинка данных предоставленных образовательными учреждениями в отчетах статистического наблюдения	Постоянно	МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.12.	Прием информации о случаях нарушения требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов работников МОУ-СОШ с.Лепехинка	Постоянно	МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.13.	Обеспечение соблюдения законности при прохождении выпускниками образовательных учреждений Государственной итоговой аттестации, разработка необходимой нормативной документации	При проведении ГИА, ЕГЭ	Администрация МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.14.	Проведение анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия работников, руководителя МОУ-СОШ с.Лепехинка, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Принятие мер, направленных на предупреждение фактов коррупции	По факту	Специально назначенное лицо МОУ-СОШ с.Лепехинка
1.15..	Подготовка информационно-аналитического обзора о состоянии и результатах противодействия коррупции в МОУ-СОШ с.Лепехинка. Определение на основе полученных данных основных направлений работы по противодействию	2014-2016 гг.	Специально назначенное лицо МОУ-СОШ с.Лепехинка

	коррупции.		
<b>3. Работа по антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов</b>			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов МОУ-СОШ с.Лепехинка	постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов	Администрация МОУ-СОШ с.Лепехинка
3.2.	Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	МУ «ЦБ» учреждений образования
<b>4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности МОУ-СОШ с.Лепехинка</b>			
4.1.	Обеспечение функционирования специализированного раздела о реализации антикоррупционной политики на официальном Интернет-сайте МОУ-СОШ с.Лепехинка и размещение актуальной информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	Специально назначенное лицо  МОУ-СОШ с.Лепехинка
4.2.	Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с МОУ-СОШ с.Лепехинка в сфере противодействия коррупции (функционирование «горячей линии» и/или «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции, использование компьютерных технологий в режиме «онлайн»)	постоянно	Специально назначенное лицо  МОУ-СОШ с.Лепехинка
4.3.	Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	постоянно, по мере поступления обращений	Специально назначенное лицо  МОУ-СОШ с.Лепехинка
4.4.	Подготовка информационной справки по результатам анализа полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции	ежеквартально	Специально назначенное лицо  МОУ-СОШ с.Лепехинка
4.5.	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан	по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или	Специально назначенное лицо  МОУ-СОШ с.Лепехинка

		предпосылок для совершения коррупционных правонарушений	
4.6.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие размещению информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности.	постоянно	Специально назначенное лицо МОУ-СОШ с.Лепехинка
4.7.	Привлечение представителей институтов гражданского общества при разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	при разработке нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Администрация МОУ-СОШ с.Лепехинка
4.8.	Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом.	в соответствии с планом	МОУ-СОШ с.Лепехинка, Управляющий совет
<b>5. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики</b>			
5.1.	Предоставление руководителем МОУ-СОШ с.Лепехинка сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе его супруги (супруга), несовершеннолетних детей. Контроль за своевременным предоставлением сведений.	Март-апрель ежегодно	Специально назначенное лицо МОУ-СОШ с.Лепехинка
5.2.	Обеспечение мер контроля за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объемов и результатов работы при решении вопросов об установлении персональных надбавок и премировании работников	2014-2016гг.	МОУ-СОШ с.Лепехинка, Управляющий совет